



# Unione di Comuni Verona Est

## Centrale Unica di Committenza

Piazzale Trento, 2 – 37030 - Colognola ai Colli – VR

CF e P. IVA 03273550230

Tel.n 0456151272 –int. 5 – Fax 045 6170034

pec: [protocollogenerale@pec.unionevrest.it](mailto:protocollogenerale@pec.unionevrest.it) - mail: [cuc@unionevrest.it](mailto:cuc@unionevrest.it)

### BANDO DI GARA

### PROCEDURA APERTA

### CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

#### La Centrale Unica di Committenza

istituita presso l'Unione di Comuni Verona Est e individuata quale stazione appaltante qualificata di cui all'art. 38, comma 1, del D. Lgs n. 50/2016, in esecuzione della determinazione a contrattare del Settore Servizi Tecnici 2-Edilizia Pubblica del Comune di Colognola ai Colli n. 147 del 24/08/2018 e della propria determinazione di approvazione degli atti di gara n. 18 del 15/10/2018

#### INDICE

ai sensi dell'art. 36, comma 9, e art. 157 del D.Lgs n. 50/2016, una procedura aperta di cui all'art. 60 dello stesso, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 3, lett. b) dello stesso, nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida ANAC n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria", per l'esecuzione del seguente servizio tecnico:

**progettazione opera pubblica relativa a "Realizzazione di una rotatoria tra la SP n. 10 della Val d'Illasi e la SP n. 37 del Soave, in loc. Decima - CUP I31B17000430006"**  
**Comune di Colognola ai Colli**  
**CIG 7647682AD3**

#### 1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

##### 1.1. Amministrazione aggiudicatrice / Centrale Unica di Committenza

Denominazione: Unione di Comuni Verona Est - Centrale Unica di Committenza  
Indirizzo: piazzale Trento, 2 – 37030 Colognola ai Colli (VR)  
Contatto: tel. 045/6151272 int. 5 - fax 045/6170034  
PEC: [protocollogenerale@pec.unionevrest.it](mailto:protocollogenerale@pec.unionevrest.it) - e-mail: [cuc@unionevrest.it](mailto:cuc@unionevrest.it)  
Indirizzo Internet: [www.unionevrest.it](http://www.unionevrest.it)  
RUP procedura di gara: responsabile della Centrale Unica di Committenza, geom. Luigi Pietro Citron

##### 1.2. Amministrazioni per conto delle quali si indice la procedura / Stazione appaltante

Denominazione: Comune di Colognola ai Colli - Settore Servizi Tecnici 2 - Edilizia Pubblica  
Indirizzo: piazzale Trento, 2 – 37030 Colognola ai Colli (VR)  
punti di contatto tel. 045/6159654 – fax 045/6159619  
PEC: [colognolaicolli.vr@cert.ip-veneto.net](mailto:colognolaicolli.vr@cert.ip-veneto.net) - e-mail: [tecnico2@comunecolognola.it](mailto:tecnico2@comunecolognola.it)  
Indirizzo Internet: [www.comune.colognola.it](http://www.comune.colognola.it)  
RUP altre fasi: Responsabile Settore Servizi Tecnici 2Edilizia Pubblica, geom. Giambattista Pozza

#### 2. DOCUMENTI DI GARA CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

##### 2.1. Documentazione di gara

La documentazione di gara comprende:

- il presente bando di gara;



# Unione di Comuni Verona Est

## Centrale Unica di Committenza

Piazzale Trento, 2 – 37030 - Colognola ai Colli – VR

CF e P. IVA 03273550230

Tel.n 0456151272 –int. 5 – Fax 045 6170034

pec: [protocollogenerale@pec.unionevrest.it](mailto:protocollogenerale@pec.unionevrest.it) - mail: [cuc@unionevrest.it](mailto:cuc@unionevrest.it)

- il capitolato d'oneri;
- schema di disciplinare di incarico;
- i parametri di valutazione;
- i requisiti minimi;
- lo schema parcella corrispettivi;
- il DGUE in formato elettronico (file xml denominato *espd-request*);
- le istruzioni al DGUE e busta amministrativa
- le integrazioni delle dichiarazioni di cui al DGUE;
- il modello di offerta economica;

disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso:  
<http://www.unionevrest.it/zf/index.php/bandi-di-gara/bandi-di-gara/elenco/sezione/attivi>.

### 2.2. Chiarimenti

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo PEC [protocollogenerale@pec.unionevrest.it](mailto:protocollogenerale@pec.unionevrest.it), almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sul sito internet nella sezione relativa al bando di gara.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

### 2.3. Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC [protocollogenerale@pec.unionevrest.it](mailto:protocollogenerale@pec.unionevrest.it) e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi stabili, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi ordinari, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.



# Unione di Comuni Verona Est

## Centrale Unica di Committenza

Piazzale Trento, 2 – 37030 - Colognola ai Colli – VR

CF e P. IVA 03273550230

Tel.n 0456151272 –int. 5 – Fax 045 6170034

pec: [protocollogenerale@pec.unionevrest.it](mailto:protocollogenerale@pec.unionevrest.it) - mail: [cuc@unionevrest.it](mailto:cuc@unionevrest.it)

### 2. OGGETTO, LUOGO DI ESECUZIONE, DURATA

#### 2.1. Oggetto dell'appalto

Servizio di progettazione opera pubblica relativa a Realizzazione di una rotatoria tra la SP n. 10 della Val d'Illasi e la SP n. 37 del Soave, in loc. Decima - CUP I31B17000430006” per conto del Comune di Colognola ai Colli.

L'esecuzione del servizio ha ad oggetto la progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori e coordinamento sicurezza per la realizzazione di una rotatoria tra la strada provinciale n. 10 “della Val d'Illasi” e la strada provinciale n. 37 “del Soave”, in loc. Decima, Comune di Colognola ai Colli.

#### 2.2. Luogo di esecuzione e possibilità di sopralluogo

Codice NUTS del luogo principale per l'esecuzione del servizio: ITH31 - Comune di Colognola ai Colli.

Il partecipante alla gara potrà prendere visione del progetto di fattibilità tecnica ed economica nonché chiedere di essere accompagnato in un sopralluogo a semplice richiesta, contattando il RUP del Comune di Colognola ai Colli al n. 045/6159651-654.

#### 2.3 Durata del servizio

Il termini massimi per l'espletamento dell'attività di progettazione sono i seguenti:

a) progettazione definitiva: giorni 60 naturali consecutivi;

b) progettazione esecutiva: giorni 45 naturali consecutivi;

decorrenti dalla formale comunicazione di avvio della singola fase.

Il termine per l'espletamento del servizio di direzione lavori è determinato presuntivamente in giorni 90 naturali consecutivi oltre ai tempi della fase di collaudo, a decorrere dalla data di consegna dei lavori e con termine con l'approvazione del collaudo.

### 3. IMPORTO A BASE DI GARA

#### 3.1. Codice CPV

CPV: 71322500-6 Servizi di progettazione tecnica di infrastrutture del traffico

#### 3.2. Importo a base di gara

Il valore del servizio è pari a € **53.315,40** (cinquantatremilatrecentoquindici/40), calcolato facendo riferimento ai criteri fissati dal Decreto del Ministero della giustizia del 17/06/2016, oltre IVA e C.P..

Il dettaglio della parcella è consultabile nella relativa documentazione di gara allegata “Schema parcella corrispettivi”.

#### 3.3. Subappalto

Non è consentito il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31 comma 8 del lgs. n. 50/2016, ai sensi del quale *“l'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista”*.

L'operatore economico deve indicare all'atto dell'offerta la parte del servizio che intende subappaltare, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del d.lgs. 50/2016. L'eventuale dichiarazione di subappalto non è da intendersi come autorizzazione implicita di subappalto.



# Unione di Comuni Verona Est

## Centrale Unica di Committenza

Piazzale Trento, 2 – 37030 - Colognola ai Colli – VR

CF e P. IVA 03273550230

Tel.n 0456151272 –int. 5 – Fax 045 6170034

pec: [protocollogenerale@pec.unionevrest.it](mailto:protocollogenerale@pec.unionevrest.it) - mail: [cuc@unionevrest.it](mailto:cuc@unionevrest.it)

Il subappaltatore dovrà essere in possesso di adeguata qualificazione nonché dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016.

Si precisa che la mancanza della relativa dichiarazione preclude all'aggiudicatario il ricorso al subappalto, dovendo pertanto lo stesso provvedere autonomamente all'esecuzione della prestazione.

Non è ammesso il subappalto per la relazione geologica.

#### 4. ALTRI DATI DEL CONTRATTO

##### 4.1 Finanziamento del servizio

L'opera è finanziata in parte con contributo provinciale, in parte con contributo concesso dalla Regione Veneto e in parte con fondi propri del bilancio comunale di Colognola ai Colli.

##### 4.2. Pagamenti

Secondo quanto stabilito dall'art. 13 del "Capitolato d'Oneri" e dell'art. 2 del "Disciplinare di incarico".

##### 4.3 Stipula del contratto

Essendo la procedura di gara effettuata dalla Centrale Unica di Committenza istituita all'interno dell'Unione di Comuni Verona Est ai sensi dell'art. 37 del Codice, la stipula del contratto resta in capo al Comune di Colognola ai Colli, così come previsto dell'art. 6, comma 8 del *Regolamento per l'organizzazione e il funzionamento della Centrale Unica di Committenza*.

Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto entro il termine prescritto è facoltà dell'Amministrazione aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

##### 4.4 Avvio del servizio

I termini di esecuzione dei diversi livelli di progettazione decorrono dalla formale comunicazione di avvio delle singole fasi da parte del Responsabile del Procedimento.

E' facoltà del Comune di Colognola ai Colli procedere allo sviluppo progettuale anche nelle more di stipula del relativo contratto di appalto.

##### 4.5 Forma del contratto

Atto pubblico amministrativo ex art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016.

##### 4.6 Spese a carico dell'aggiudicatario

Sono a carico dell'operatore economico aggiudicatario tutte le spese del contratto e tutti gli oneri connessi alla relativa stipulazione, compresi quelli tributari.

Ai sensi dell'art. 216, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, le spese di pubblicazione dei bandi e degli avvisi sostenute dalla stazione appaltante sono rimborsate alla stessa dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

##### 4.7. Termine di validità dell'offerta

180 giorni dalla data di apertura delle offerte. La stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.



# Unione di Comuni Verona Est

## Centrale Unica di Committenza

Piazzale Trento, 2 – 37030 - Colognola ai Colli – VR

CF e P. IVA 03273550230

Tel.n 0456151272 – int. 5 – Fax 045 6170034

pec: [protocollo generale@pec.unionevrest.it](mailto:protocollo generale@pec.unionevrest.it) - mail: [cuc@unionevrest.it](mailto:cuc@unionevrest.it)

### 5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà affidato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2 e comma 3 lett. b), del D.Lgs. 50/2016, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo secondo i criteri di seguito descritti.

L'offerta economicamente più vantaggiosa viene individuata mediante l'attribuzione di punteggi (da parte di apposita Commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del D.Lgs n. 50/2016, nominata dalla stazione appaltante dopo lo scadere del termine per la presentazione delle offerte fissato nel presente bando) agli elementi variabili di valutazione delle offerte ammesse in gara, di natura qualitativa e di natura quantitativa.

La ripartizione del punteggio, considerando quello massimo di 100 punti, viene attribuito in base ai seguenti elementi:

- |   |                   |
|---|-------------------|
| 1) valutazione di natura qualitativa (OFFERTA TECNICA)    | punti massimi 70; |
| 2) valutazione di natura quantitativa (OFFERTA ECONOMICA) | punti massimi 30; |

La valutazione viene effettuata in base agli elementi sotto precisati, con la rispettiva incidenza:

1. OFFERTA TECNICA valutazione di natura qualitativa	Punteggio massimo attribuibile
1. merito tecnico	35
2. caratteristiche metodologiche	35
<b>Totale punteggio qualitativo</b>	<b>Punti 70</b>
<b>2. OFFERTA ECONOMICA valutazione di natura quantitativa</b>	
1. ribasso percentuale unico	30
<b>Totale punteggio quantitativo</b>	<b>Punti 30</b>
<b>Totale punteggio 1 + 2</b>	<b>Punti 100</b>

#### 5.1. Valutazione dell'offerta tecnica

E' prevista la suddivisione degli elementi di valutazione qualitativa in vari sub-criteri con relativi fattori ponderali dettagliatamente specificati nell'allegato "Parametri di valutazione offerta tecnica".

La valutazione dell'offerta per quanto riguarda i sub-criteri qualitativi avverrà secondo il *metodo aggregativo compensatore*, dato dalla seguente formula:

$$P(i) = \sum_n [ W_i * V(a) i ]$$

dove:

P(i)	punteggio dell'offerta rispetto al requisito i-esimo
n	numero totale dei requisiti (elementi o sub-criteri di valutazione)
W <sub>i</sub>	peso o punteggio attribuito al requisito (i)
V(a) i	coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno
Σ <sub>n</sub>	sommatoria dei punteggi ottenuto per ogni requisito



# Unione di Comuni Verona Est

## Centrale Unica di Committenza

Piazzale Trento, 2 – 37030 - Colognola ai Colli – VR

CF e P. IVA 03273550230

Tel.n 0456151272 –int. 5 – Fax 045 6170034

pec: [protocollo generale@pec.unionevrest.it](mailto:protocollo generale@pec.unionevrest.it) - mail: [cuc@unionevrest.it](mailto:cuc@unionevrest.it)

I coefficienti “V(a) i” sono determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari e sulla base della seguente scala di valori:

Coefficienti di giudizio	valutazione
Coefficiente 0,0	giudizio di inidoneità
Coefficiente maggiore di 0,00 e fino a 0,2	giudizio di poco soddisfacente
Coefficiente maggiore di 0,2 e fino a 0,4	giudizio di sufficiente
Coefficiente maggiore di 0,4 e fino a 0,6	Giudizio di discreto
Coefficiente maggiore di 0,6 e fino a 0,8	giudizio di buono
Coefficiente maggiore di 0,8 e fino a 1,0	giudizio di ottimo

In particolare, una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, per ciascun sub-criterio, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Non è prevista alcuna soglia di sbarramento al punteggio tecnico.

### 5.2. Valutazione offerta economica

Il punteggio relativo all’offerta economica verrà calcolato secondo il metodo della *interpolazione lineare* sulla base della seguente formula:

$$P(i)=Va*30 \text{ con } 0\leq Va(i)\leq 1$$

$$Va(i)= Ra/Rmax$$

dove:

P(i)	punteggio dell'offerta rispetto al criterio in esame attribuito al concorrente , variabile tra 0 e 1
Va(i)	coefficiente dell'offerta (a) rispetto al criterio in esame
Ra	Ribasso offerto
Rmax	Ribasso dell'offerta più conveniente

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del del D. Lgs n. 50/2016, trattandosi di servizio di natura intellettuale, non sussiste l'obbligo dell'indicazione dei propri costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ossia alla sicurezza intesa come costi specifici aziendali (e quindi compresi nell’importo risultante dal ribasso offerto).

## 6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

### 6.1. Requisiti richiesti

Sono ammessi a presentare l'offerta i soggetti individuati dall'art. 46 del D. Lgs n. 50/2016 e art. 24, comma 5, dello stesso decreto, che non si trovano in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 (requisiti di ordine generale) e in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione, e in possesso di idoneità professionale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. a), b) e c) come specificati nell'allegato “Requisiti minimi di partecipazione”.



# Unione di Comuni Verona Est

## Centrale Unica di Committenza

Piazzale Trento, 2 – 37030 - Colognola ai Colli – VR

CF e P. IVA 03273550230

Tel.n 0456151272 –int. 5 – Fax 045 6170034

pec: [protocollo generale@pec.unionevrest.it](mailto:protocollo generale@pec.unionevrest.it) - mail: [cuc@unionevrest.it](mailto:cuc@unionevrest.it)

Per maggior chiarezza, il possesso dei requisiti tecnico-professionale dovranno essere indicati nel "Mod.Abis-integrazione delle dichiarazioni di cui al DGUE" anziché nella Parte IV lettera C del DGUE.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del D.Lgs n. 50/2016, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

### 6.2. Indicazioni per i raggruppamenti temporanei e i consorzi

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzi, si applicano, oltre alle norme generali, quelle di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs n. 50/2016.

### 6.3. Avalimento

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 l'operatore economico, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Ai sensi dell'art. 89, comma 5, del D.Lgs n. 50/2016, il concorrente e l'operatore economico ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

L'avvalimento è escluso per i requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016.

### 6.4. Verifiche

Il possesso dei requisiti richiesti e l'eventuale volontà di avvalersi delle capacità di altri soggetti, dovrà essere dichiarato, ai sensi del DPR 445/2000, in sede di domanda di partecipazione utilizzando il DGUE in formato elettronico predisposto dalla Stazione Appaltante, inserendo nella Busta "A – Documentazione amministrativa" la relativa documentazione come specificato nell'allegato "Istruzioni per la compilazione del DGUE e busta amministrativa".

La Centrale Unica di Committenza provvederà in seguito ad acquisire d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 nonché tutti i dati e i documenti che siano in possesso delle pubbliche amministrazioni.

Si fa presente che la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale e di carattere economico-finanziario, ai sensi dell'art. 36, commi 5 e 6-bis, del D.Lgs n. 50/2016, avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo quanto stabilito dalla deliberazione dell'AVCP (ora ANAC) n. 111 del 20/12/2012, successivamente aggiornata con deliberazione n. 157 del 17/02/2016.

Pertanto i concorrenti devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo al seguente link <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass> sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute al fine di ottenere il PASSoe.



# Unione di Comuni Verona Est

## Centrale Unica di Committenza

Piazzale Trento, 2 – 37030 - Colognola ai Colli – VR

CF e P. IVA 03273550230

Tel.n 0456151272 –int. 5 – Fax 045 6170034

pec: [protocollogenerale@pec.unionevrest.it](mailto:protocollogenerale@pec.unionevrest.it) - mail: [cuc@unionevrest.it](mailto:cuc@unionevrest.it)

### 7. GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

#### 7.1 Garanzia provvisoria (per tutti gli operatori economici che presentano un'offerta)

Ai sensi dell'art. 93, comma 10, del D.Lgs n. 50/2016, non è richiesta garanzia provvisoria per appalti di servizi aventi a oggetto la redazione della progettazione e del piano di sicurezza e coordinamento.

#### 7.2 Cauzione definitiva e polizze assicurative (solo per l'aggiudicatario)

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare, in favore del Comune di Colognola ai Colli:

1. ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, una cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo contrattuale, salvo la necessità di aumentare tale percentuale e relativa somma, ai sensi dell'art. 103, comma 1, D.Lgs. 50/2016;
2. ai sensi dell'art. 6 dello "schema di disciplinare di incarico", una dichiarazione di una compagnia di assicurazione autorizzata all'esercizio del ramo "Responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare, con decorrenza dall'inizio dei lavori, una polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati.

### 8. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

#### 8.1. Termine di presentazione

L'offerta e la documentazione richiesta dovranno essere redatte in lingua italiana e dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Unione di Comuni Verona Est, in plico chiuso, sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzata a "Unione di Comuni Verona Est – piazzale Trento 2 – 37030 Colognola ai Colli (VR)" entro e non oltre le ore **12:30** del giorno **12 novembre 2018 (termine perentorio)**.

Non saranno ammesse le domande pervenute oltre tale termine, a nulla valendo la data di spedizione all'Ufficio postale. L'Unione declina ogni responsabilità relativa a disguidi di spedizione o di trasporto, di qualunque natura o a cause di forza maggiore che impediscano il recapito o la consegna della documentazione suddetta entro il termine sopra indicato.

Si precisa che l'orario di apertura dell'Ufficio Protocollo è dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30.

Le offerte NON dovranno assolutamente essere trasmesse via fax o tramite posta elettronica, **a pena di esclusione**.

#### 8.2. Modalità di presentazione dell'offerta

Il plico chiuso, sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà recare chiaramente:

- il nominativo del mittente (nel caso di concorrenti associati, già costituiti o da costituirsi, dovrà essere indicato il nominativo di tutti i partecipanti), l'indirizzo della sede legale, il numero di telefono, l'indirizzo PEC;
- la dicitura: "NON APRIRE, PROCEDURA APERTA PER SERVIZIO PROGETTAZIONE OPERA PUBBLICA "REALIZZAZIONE DI UNA ROTATORIA TRA LASP 10 E LA SP37" COMUNE DI COGNOLA AI COLLI".

Il plico dovrà contenere n. 3 buste, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, intestate come segue:

- BUSTA A con l'indicazione del mittente e la dicitura "Servizio progettazione opera pubblica "Realizzazione di una rotatoria tra la SP10 e la SP37" Comune di Colognola ai Colli": BUSTA A. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";





# Unione di Comuni Verona Est

## Centrale Unica di Committenza

Piazzale Trento, 2 – 37030 - Colognola ai Colli – VR

CF e P. IVA 03273550230

Tel.n 0456151272 –int. 5 – Fax 045 6170034

pec: [protocollogenerale@pec.unionevrest.it](mailto:protocollogenerale@pec.unionevrest.it) - mail: [cuc@unionevrest.it](mailto:cuc@unionevrest.it)

- BUSTA B con l'indicazione del mittente e la dicitura "Servizio progettazione opera pubblica "Realizzazione di una rotatoria tra la SP10 e la SP37" Comune di Colognola ai Colli": BUSTA B. OFFERTA TECNICA";
- BUSTA C con l'indicazione del mittente e la dicitura "Servizio progettazione opera pubblica "Realizzazione di una rotatoria tra la SP10 e la SP37" Comune di Colognola ai Colli": BUSTA C. OFFERTA ECONOMICA".

La busta B non sarà aperta nel caso in cui già il contenuto della busta A sia considerato dal Seggio di Gara errato o comunque privo dei requisiti prescritti ai fini dell'ammissione alla gara.

L'offerta sarà vincolante fin da subito per il concorrente, mentre per il Comune di Colognola ai Colli lo diverrà a seguito dell'aggiudicazione da parte dell'Unione di Comuni Verona Est.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla procedura di gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate da parte dell'operatore economico concorrente tutte le condizioni del bando di gara, del Capitolato d'onori e dello schema di Disciplinare di incarico.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r.445/2000 devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

Il procuratore allega copia conforme all'originale della relativa procura.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r.445/2000.

Qualsiasi documentazione potrà essere presentata in copia firmata digitalmente dal legale rappresentante o soggetto qualificato alla presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 85, comma 1, del Codice il DGUE potrà essere presentato solo in forma elettronica.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B, **è causa di esclusione.**

**Saranno escluse** le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Per evitare dubbi interpretativi, si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il conferimento di dati, compresi quelli "giudiziari", ai sensi dell'art. 4 c. 1 lett. e) D.Lgs. n. 196/2003, ha natura obbligatoria, connessa all'adempimento di obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie in materia di contratti pubblici.

L'eventuale ritiro dell'offerta già presentata deve essere effettuato entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte, con comunicazione sottoscritta da chi ha titolo a firmare l'offerta relativa alla gara; deve riportare il nominativo del mittente e l'oggetto della gara e la dicitura "RITIRO DELL'OFFERTA". Parimenti la presentazione di un'offerta sostitutiva oppure integrativa deve essere effettuata entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte, con le stesse modalità previste per la presentazione dell'offerta, riportando sul plico anche la dicitura "BUSTA SOSTITUTIVA" oppure, rispettivamente, "BUSTA INTEGRATIVA". Non è ammessa la presentazione di più di un plico sostitutivo e/o integrativo.



# Unione di Comuni Verona Est

## Centrale Unica di Committenza

Piazzale Trento, 2 – 37030 - Colognola ai Colli – VR

CF e P. IVA 03273550230

Tel.n 0456151272 –int. 5 – Fax 045 6170034

pec: [protocollo generale@pec.unionevrest.it](mailto:protocollo generale@pec.unionevrest.it) - mail: [cuc@unionevrest.it](mailto:cuc@unionevrest.it)

### 8.3. Busta A: Documentazione amministrativa

La busta A, recante all'esterno la dicitura **“Servizio progettazione opera pubblica “Realizzazione di una rotatoria tra la SP10 e la SP37” Comune di Colognola ai Colli”: BUSTA A. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**”, dovrà contenere:

**1) DGUE**

Documento di Gara unico Europeo (file **xml espd-request** allegato alla documentazione di gara) in formato elettronico compilato e sottoscritto secondo le istruzioni di cui all'allegato “Istruzioni DGUE e busta amministrativa”

**2) documentazione a corredo del DGUE (qualora prevista)**

secondo le istruzioni di cui all'allegato “Istruzioni DGUE e busta amministrativa”;

**3) integrazioni dichiarazioni DGUE**

dichiarazione su modulo predisposto in allegato (Mod.Abis);

**4) passOE**

codice attribuito da ANAC secondo le modalità indicate al punto 6 del presente bando di gara.

### 8.4. Busta B: Offerta tecnica

La busta B, recante all'esterno la dicitura **“Servizio progettazione opera pubblica “Realizzazione di una rotatoria tra la SP10 e la SP37” Comune di Colognola ai Colli”: BUSTA B. OFFERTA TECNICA**”, dovrà contenere la documentazione così come meglio specificata nell'allegato “parametri di valutazione offerta tecnica”, relativi a:

1. merito tecnico;
2. caratteristiche metodologiche dell'offerta;

Si precisa che:

- nell'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese o consenta di desumere, direttamente o indirettamente, l'offerta di prezzo oggetto di valutazione. Nessun elemento riconducibile all'offerta economica, o costitutivo della medesima, dovrà essere riportato nell'offerta tecnica, pena l'esclusione;
- tutti gli elaborati descrittivi (che costituiscono gli allegati dell'offerta tecnica), devono essere redatti su carta libera e in lingua italiana;
- l'eventuale superamento del limite di ampiezza (n. di facciate, formato, carattere,...) indicati per le relazioni, comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della commissione e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti il limite stabilito;
- l'offerta tecnica, come composta dalla documentazione sopra elencata, dovrà essere sottoscritta, con firma per esteso e leggibile, con le seguenti modalità:
  - ✓ in caso di concorrente singolo, dal singolo professionista;
  - ✓ in caso di società di professionisti, società di ingegneria o consorzio stabile, dal legale rappresentante;
  - ✓ in caso di studio associato, dal legale rappresentante che dichiara di averne i poteri o, in caso contrario, da tutti i soggetti facenti parte dello studio associato;
  - ✓ in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, da tutti i soggetti componenti il raggruppamento ancora da costituirsi, ovvero dal mandatario del raggruppamento temporaneo già costituito;



# Unione di Comuni Verona Est

## Centrale Unica di Committenza

Piazzale Trento, 2 – 37030 - Colognola ai Colli – VR  
CF e P. IVA 03273550230  
Tel.n 0456151272 –int. 5 – Fax 045 6170034

pec: [protocollogenerale@pec.unionevrest.it](mailto:protocollogenerale@pec.unionevrest.it) - mail: [cuc@unionevrest.it](mailto:cuc@unionevrest.it)

- ✓ in caso di persona giuridica stabilita in altro paese dell'UE abilitata in base alla legislazione equivalente, dal legale rappresentante.
- Fatta salva la disciplina prevista dalla L. 241/1990 e dall'Art. 53 del D.Lgs 50/2016, l'offerta tecnica sarà eventualmente corredata da motivata e comprovata dichiarazione mediante cui il concorrente precisa di non acconsentire l'accesso all'offerta tecnica per le parti di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, avendo presente che in caso di mancato esplicito, motivato e comprovato diniego, la dichiarazione si intende resa in senso favorevole all'accesso. Il concorrente deve pertanto dichiarare espressamente quali informazioni voglia escludere dal diritto di accesso ai sensi dell'Art. 53, del D.Lgs. 50/2016, indicandone la motivazione.

In caso di diniego è necessario specificare le parti (precisando il capitolo e le pagine dell'offerta cui si riferisce l'interdizione) che si intendono coperte da segreto tecnico o commerciale. La dichiarazione andrà inserita nella Busta contenente l'offerta tecnica.

Tutte le dichiarazioni espresse costituiranno obbligazioni contrattuali assunte dall'offerente nei confronti della stazione appaltante. Nessun compenso spetta agli offerenti per lo studio e la compilazione delle offerte.

Non sono ammesse offerte parziali. La busta B non sarà aperta nel caso in cui già il contenuto della busta A sia considerato dalla Commissione errato o comunque privo dei requisiti prescritti ai fini dell'ammissione alla gara.

Non è prevista alcuna soglia di sbarramento ai fini dell'ammissione all'apertura dell'offerta economica.

### 8.5. Busta C: Offerta economica

La busta n. 3, recante all'esterno la dicitura **“Servizio progettazione opera pubblica “Realizzazione di una rotatoria tra la SP10 e la SP37” Comune di Colognola ai Colli”: BUSTA C. OFFERTA ECONOMICA**”, dovrà contenere l'offerta economica, redatta in bollo da € 16,00 (ai sensi del D.P.R. 642 del 26/10/1972 e del D.M. 20.8.1992), sottoscritta secondo le modalità dell'offerta tecnica utilizzando l'apposito modulo predisposto dalla Stazione Appaltante (allegato “B”).

L'offerta economica dovrà chiaramente **indicare, in cifre e in lettere**, ribasso sull'importo a base d'asta indicato al punto 3.

In caso di discordanza tra cifre e lettere prevarrà l'importo più vantaggioso per l'Ente.

Si precisa e si prescrive che:

1. l'aggiudicazione avviene a favore dell'operatore economico che avrà ottenuto il maggior punteggio;
2. non sono ammesse offerte quantitative indeterminate, plurime, incomplete, condizionate, parziali, alternative o in aumento o con riferimento ad offerte relative ad altra gara; si provvederà ad esclusione nel caso in cui errori e/o correzioni non consentano di individuare in modo chiaro i numeri offerti;
3. ai sensi dell'art. 95, comma 10, del del D. Lgs n. 50/2016, trattandosi di servizio di natura intellettuale, non sussiste l'obbligo dell'indicazione dei propri costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ossia alla sicurezza intesa come costi specifici aziendali (e quindi compresi nell'importo risultante dal ribasso offerto).

La busta C non sarà aperta nel caso in cui già il contenuto della busta B sia considerato dalla Commissione errato o comunque privo dei requisiti prescritti ai fini dell'ammissione alla gara.



# Unione di Comuni Verona Est

## Centrale Unica di Committenza

Piazzale Trento, 2 – 37030 - Colognola ai Colli – VR

CF e P. IVA 03273550230

Tel.n 0456151272 –int. 5 – Fax 045 6170034

pec: [protocollo generale@pec.unionevrest.it](mailto:protocollo generale@pec.unionevrest.it) - mail: [cuc@unionevrest.it](mailto:cuc@unionevrest.it)

### 9. OPERAZIONI DI GARA

#### 9.1. Procedimento

Possono assistere all'apertura dei plichi e delle buste i legali rappresentanti dei soggetti concorrenti o loro delegati; in quest'ultimo caso dovranno presentarsi con delega scritta, controfirmata e su carta intestata dell'operatore economico. I rappresentanti presenti dovranno presentare un valido documento di identità.

Prima seduta pubblica fissata per il giorno 19 novembre 2018 alle ore 10.30 presso l'Ufficio della Centrale Unica di Committenza dell'Unione di Comuni Verona Est, Piazzale Trento n. 2 – Colognola ai Colli.

La gara si svolgerà nelle seguenti forme:

Verifica dei plichi e apertura plico principale e busta "A-documentazione amministrativa"	seduta pubblica	seggio di gara
valutazione documentazione amministrativa e verifica dell'ammissibilità dei candidati	seduta pubblica	seggio di gara
Apertura busta "B-offerta tecnica" ai soli fini della documentazione ivi presente	Seduta pubblica	Seggio di gara
valutazione offerta tecnica	seduta riservata	commissione giudicatrice
apertura busta 3 e valutazione offerta economica	seduta pubblica	commissione giudicatrice

Data e luogo delle successive sedute pubbliche saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico <http://www.unionevrest.it/zf/index.php/bandi-di-gara/bandi-di-gara/elenco/sezione/attivi> almeno 1 giorno prima della data fissata (24 ore).

#### 9.2. Seggio di gara e commissione giudicatrice

Il seggio di gara sarà costituito, sulla base delle linee guida ANAC n. 3/2016 punto 5.2, dal RUP della procedura assistito da due testimoni.

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (Linee guida ANAC n. 3).

Ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice, la stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti.

#### 9.3. Verifica anomalia delle offerte

Ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016, gli operatori economici forniscono, su richiesta della stazione appaltante, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

La congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei



# Unione di Comuni Verona Est

## Centrale Unica di Committenza

Piazzale Trento, 2 – 37030 - Colognola ai Colli – VR

CF e P. IVA 03273550230

Tel.n 0456151272 –int. 5 – Fax 045 6170034

pec: [protocollogenerale@pec.unionevrest.it](mailto:protocollogenerale@pec.unionevrest.it) - mail: [cuc@unionevrest.it](mailto:cuc@unionevrest.it)

corrispondenti punti massimi previsti dagli elementi di valutazione di cui al punto 5.

### **9.4. Parità tra le offerte**

In caso di offerte uguali si procederà ai sensi dell'art. 77 RD n. 827/1924.

Nel caso in cui la sorte debba decidere chi debba essere l'Aggiudicatario, si procederà mediante estrazione da effettuarsi, in seduta pubblica, mediante sorteggio da urna chiusa, la quale conterrà un numero di schede pari a quello dei soggetti che abbiano presentato offerte di eguale valore. Tali schede verranno ripiegate e saranno riportanti l'una il nominativo di uno dei concorrenti, l'altra il nominativo del secondo concorrente, e così via.

### **9.5. Presenza di più offerte da parte di un singolo concorrente:**

In caso di più offerte presentate dallo stesso concorrente, le offerte recapitate successivamente alla prima sono considerate inesistenti; i plichi di invio di queste ultime saranno aperti solo dopo la conclusione della gara e solo al fine di recuperare la documentazione da restituire al concorrente, mentre rimarranno sigillate le buste interne contenenti l'offerta.

### **9.6. Riserve sull'aggiudicazione**

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione stessa anche in presenza di una sola offerta valida.

La Stazione Appaltante può liberamente decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016.

### **9.7. Proposta di aggiudicazione:**

Dopo aver concluso le operazioni di gara, l'Autorità che presiede la gara procede a predisporre e dichiarare la proposta di aggiudicazione dell'appalto in oggetto.

### **9.8. Verifica proposta di aggiudicazione**

La proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32 comma 5 e 33 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, è sottoposta ad approvazione da parte dell'organo competente della stazione appaltante.

### **9.9. Aggiudicazione**

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 32 comma 5 del D.Lgs. 50/2016, provvede all'aggiudicazione previa verifica della proposta di aggiudicazione.

L'aggiudicazione non equivale all'accettazione dell'offerta dell'appalto.

### **9.10. Efficacia dell'aggiudicazione**

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. 50/2016.

### **9.11. Termini per la stipula del contratto**

Il Comune di Colognola ai Colli procederà alla stipula del contratto nei termini stabiliti dalla normativa ( art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016.

### **9.12. Scorrimento della graduatoria**

Nel caso in cui l'affidatario sia impossibilitato a dar corso o a proseguire l'esecuzione del contratto, ovvero il contratto si risolva per rinuncia o decadenza dell'aggiudicatario, per suo inadempimento ovvero per qualsivoglia altra causa allo stesso riconducibile, l'Amministrazione potrà procedere, previa valutazione della convenienza economica, allo scorrimento della graduatoria finale delle offerte, nel senso di poter affidare il servizio al concorrente che segue l'aggiudicatario nella predetta graduatoria.



# Unione di Comuni Verona Est

## Centrale Unica di Committenza

Piazzale Trento, 2 – 37030 - Colognola ai Colli – VR

CF e P. IVA 03273550230

Tel.n 0456151272 –int. 5 – Fax 045 6170034

pec: [protocollogenerale@pec.unionevrest.it](mailto:protocollogenerale@pec.unionevrest.it) - mail: [cuc@unionevrest.it](mailto:cuc@unionevrest.it)

L'Amministrazione, in particolare, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4ter, del D. Lgs n. 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori/servizi/forniture. In questo caso, l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

### 10. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, integrato e corretto dal D. Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al suddetto comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del medesimo decreto legislativo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

### 11. TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, in ordine al procedimento instaurato da questo bando si informa che:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti e le relative modalità di trattamento ineriscono esclusivamente all'espletamento della gara in oggetto;
- b) il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara ed aggiudicarsi l'appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;
- c) la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dall'aggiudicazione;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento; 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, cui si rinvia.

### 12. PROCEDURE DI RICORSO

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: **Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto**, Cannaregio 2277/2278, 30122 Venezia, tel. 041-2403911, fax 041 2403940/41, Internet: [www.giustizia-amministrativa.it](http://www.giustizia-amministrativa.it).

I ricorsi possono essere notificati all'Amministrazione aggiudicatrice entro 30 giorni dalla data di pubblicazione. Avverso le operazioni di gara potrà essere notificato ricorso entro 30 giorni dal ricevimento dell'informativa.



# Unione di Comuni Verona Est

## Centrale Unica di Committenza

Piazzale Trento, 2 – 37030 - Colognola ai Colli – VR  
CF e P. IVA 03273550230  
Tel.n 0456151272 –int. 5 – Fax 045 6170034

pec: [protocollo generale@pec.unionevrest.it](mailto:protocollo generale@pec.unionevrest.it) - mail: [cuc@unionevrest.it](mailto:cuc@unionevrest.it)

Ai sensi dell'art. 36, comma 9, del D. Lgs n. 50/2016 il presente bando di gara sarà pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – V Serie Speciale – n. 122 del 19/10/2019, sul sito dell'ANAC e su quello del MIT, sul sito internet della Centrale Unica di Committenza (Centrale Unica di Committenza) e sul sito web del Comune di Colognola ai Colli (Stazione appaltante).

Lì 17/10/2018

Il RUP della Procedura di Gara  
f.to geom. Luigi Pietro Citron