



Unione di Comuni Verona Est

Centrale Unica di Committenza

Piazzale Trento, 2 – 37030 - Colognola ai Colli – VR

CF e P. IVA 03273550230

Tel.n 0456151272 –int. 5 – Fax 045 6170034

pec: protocollogenerale@pec.unionevrest.it - mail: cuc@unionevrest.it

BANDO DI GARA PROCEDURA APERTA CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

La Centrale Unica di Committenza

istituita presso l'Unione di Comuni Verona Est e individuata quale stazione appaltante qualificata di cui all'art. 38, comma 1, del D. Lgs n. 50/2016, in esecuzione della determinazione a contrattare del Settore Servizi Tecnici 2-Edilizia Pubblica del Comune di Colognola ai Colli n. 171 del 20/11/2017 e della propria determinazione di approvazione degli atti di gara n. 14 del 18/12/2017

INDICE

ai sensi dell'art. 36, comma 9 del D.Lgs n. 50/2016, una procedura aperta di cui all'art. 60 dello stesso, per l'esecuzione del seguente servizio tecnico:

progettazione opera pubblica relativa a "Realizzazione copertura piastra polivalente presso il Polo scolastico-CUP I37B16000270004" Comune di Colognola ai Colli CIG 729408120F

CPV: 71222000-0 Servizi di progettazione di impianti all'aperto.

Codice NUTS del luogo principale per l'esecuzione del servizio: ITH31 - Comune di Colognola ai Colli.

Il presente bando di gara è comprensivo dei seguenti documenti allegati che ne forma parte integrante e sostanziale:

- capitolato d'oneri;
- parametri di valutazione;
- requisiti minimi;
- schema parcella copertura piastra;
- schema parcella piastra e spogliatoi;

disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso:
<http://www.unionevrest.it/zf/index.php/bandi-di-gara/bandi-di-gara/elenco/sezione/attivi>.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

1.1. Amministrazione aggiudicatrice

Denominazione: Unione di Comuni Verona Est - Centrale Unica di Committenza

Indirizzo: piazzale Trento, 2 – 37030 Colognola ai Colli (VR)

Contatto: tel. 045/6151272 int. 5 - fax 045/6170034

PEC: protocollogenerale@pec.unionevrest.it - e-mail: cuc@unionevrest.it

Indirizzo Internet: www.unionevrest.it

RUP: responsabile della Centrale Unica di Committenza, dott. Alessandro Anselmi

1.2. Amministrazioni per conto delle quali si indice la procedura

Denominazione: Comune di Colognola ai Colli - Settore Servizi Tecnici 2 - Edilizia Pubblica

Indirizzo: piazzale Trento, 2 – 37030 Colognola ai Colli (VR)

punti di contatto tel. 045/6159654 – fax 045/6159619

PEC: colognolaicolli.vr@cert.ip-veneto.net - e-mail: tecnico2@comunecolognola.it

Indirizzo Internet: www.comune.colognola.it

RUP: Responsabile Settore Servizi Tecnici 2Edilizia Pubblica, geom. Giambattista Pozza



Unione di Comuni Verona Est

Centrale Unica di Committenza

Piazzale Trento, 2 – 37030 - Colognola ai Colli – VR

CF e P. IVA 03273550230

Tel.n 0456151272 – int. 5 – Fax 045 6170034

pec: protocollogenerale@pec.unionevrest.it - mail: cuc@unionevrest.it

2. OGGETTO, LUOGO DI ESECUZIONE, DURATA

2.1. Oggetto dell'appalto

Servizio di progettazione opera pubblica relativa a "Realizzazione copertura piastra polivalente presso il Polo Scolastico – CUP I37B16000270004" per conto del Comune di Colognola ai Colli. L'esecuzione del servizio ha ad oggetto la progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori e coordinamento sicurezza per la realizzazione della copertura della piastra polivalente presso il Polo Scolastico del Comune di Colognola ai Colli.

2.2. Luogo di esecuzione e possibilità di sopralluogo

L'affidamento in questione avrà luogo presso il Comune di Colognola ai Colli. Il partecipante alla gara potrà prendere visione del progetto di fattibilità tecnica ed economica nonché chiedere di essere accompagnato in un sopralluogo a semplice richiesta, contattando il RUP del Comune di Colognola ai Colli al n. 045/6159651-654.

2.3 Durata del servizio

Il termini massimi per l'espletamento dell'attività di progettazione sono i seguenti:

- a) progettazione definitiva: giorni 60 naturali consecutivi;
- b) progettazione esecutiva: giorni 45 naturali consecutivi;

dalla formale comunicazione di avvio della singola fase.

Il termine per l'espletamento del servizio di direzione lavori è determinato presuntivamente in giorni 90 naturali consecutivi oltre ai tempi della fase di collaudo, a decorrere dalla data di consegna dei lavori e con termine con l'approvazione del collaudo.

3. IMPORTO A BASE DI GARA ED EVENTUALE AUMENTO DEL CORRISPETTIVO

3.1. Valore del servizio

Il valore del servizio è pari a **€ 53.693,80** (cinquantatremilaseucentonovantatre/80), calcolato facendo riferimento ai criteri fissati dal Decreto del Ministero della giustizia del 17/06/2016, oltre IVA e C.P..

3.2. Eventuale aumento delle prestazioni

Il Comune di Colognola ai Colli, con deliberazione di giunta comunale n. 131/2017, ha valutato la fattibilità di una futura realizzazione di un fabbricato ad uso spogliatoi e servizi, da porsi adiacente alla tensostruttura di copertura della piastra polivalente.

Quindi, nel caso in cui l'Amministrazione comunale deliberasse l'esecuzione dell'opera di realizzazione anche del fabbricato ad uso spogliatoi, la stessa si riserva la facoltà di affidare al soggetto aggiudicatario l'incarico relativo alla progettazione della relativa opera, applicando le medesime condizioni contrattuali ad eccezione del corrispettivo che, adeguato al nuovo importo dei lavori da realizzare, ammonterebbe, sulla base dei criteri fissati dal Decreto del Ministero della giustizia del 17/06/2016, a € 98.160,48 oltre IVA e C.P.

Il dettaglio delle parcelle, relativo sia al servizio di sola progettazione della copertura della piastra polivalente, sia dell'eventuale realizzazione degli annessi spogliatoi è consultabile nella relativa documentazione di gara allegata.

4. ALTRI DATI DEL CONTRATTO

4.1 Finanziamento del servizio

Il servizio è finanziato con fondi propri dell'Amministrazione comunale di Colognola ai Colli.



Unione di Comuni Verona Est

Centrale Unica di Committenza

Piazzale Trento, 2 – 37030 - Colognola ai Colli – VR

CF e P. IVA 03273550230

Tel.n 0456151272 –int. 5 – Fax 045 6170034

pec: protocollo generale@pec.unionevrest.it - mail: cuc@unionevrest.it

4.2. Pagamenti

Secondo quanto stabilito dall'art. 2 del "Disciplinare di incarico".

4.3 Forma del contratto

Atto pubblico amministrativo ex art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016.

4.4 Spese a carico dell'aggiudicatario

Ai sensi dell'art. 216, comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016, le spese di pubblicazione dei bandi e degli avvisi sostenute dalla stazione appaltante sono rimborsate alla stessa dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

4.4. Termine di validità dell'offerta

180 giorni dalla data di apertura delle offerte.

5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà affidato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2 e comma 3 lett. b), del D.Lgs. 50/2016, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo secondo i criteri di seguito descritti.

L'offerta economicamente più vantaggiosa viene individuata mediante l'attribuzione di punteggi (da parte di apposita Commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del D.Lgs n. 50/2016, nominata dalla stazione appaltante dopo lo scadere del termine per la presentazione delle offerte fissato nel presente bando) agli elementi variabili di valutazione delle offerte ammesse in gara, di natura qualitativa e di natura quantitativa.

La ripartizione del punteggio, considerando quello massimo di 100 punti, viene attribuito in base ai seguenti elementi:

- 1) valutazione di natura qualitativa (OFFERTA TECNICA) punti massimi 70;
- 2) valutazione di natura quantitativa (OFFERTA ECONOMICA) punti massimi 30;

La valutazione viene effettuata in base agli elementi sotto precisati, con la rispettiva incidenza:

1. OFFERTA TECNICA valutazione qualitativa	INCIDENZA COMPLESSIVA	70,00%
a) merito tecnico	Punteggio max	18
b) caratteristiche metodologiche	Punteggio max	25
c) proposta progettuale migliorativa	Punteggio max	27
Totale punteggio elementi qualitativi		70
2. OFFERTA ECONOMICA valutazione quantitativa	INCIDENZA COMPLESSIVA	30,00%
a) ribasso percentuale unico	Punteggio max	30
Totale punteggio elementi quantitativi		30
Totale punteggio 1 + 2		100

5.1. Valutazione dell'offerta tecnica

E' prevista la suddivisione degli elementi di valutazione qualitativa in vari sub-elementi con relativi fattori ponderali dettagliatamente specificati nell'allegato "Parametri di valutazione offerta tecnica".

La valutazione dell'offerta per quanto riguarda i sottocriteri qualitativi avverrà secondo il *metodo aggregativo compensatore*, dato dalla seguente formula:



Unione di Comuni Verona Est

Centrale Unica di Committenza

Piazzale Trento, 2 – 37030 - Colognola ai Colli – VR

CF e P. IVA 03273550230

Tel.n 0456151272 –int. 5 – Fax 045 6170034

pec: protocollogenerale@pec.unionevrest.it - mail: cuc@unionevrest.it

$$P(i) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

P(i)	punteggio dell'offerta rispetto al requisito i-esimo
n	numero totale dei requisiti (elementi o sub-elementi di valutazione)
W _i	peso o punteggio attribuito al requisito (i)
V(a) _i	coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno
Σ _n	sommatoria dei punteggi ottenuto per ogni requisito

I coefficienti "V(a)_i" sono determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari e sulla base della seguente scala di valori:

Coefficienti di giudizio	valutazione
Coefficiente 0,0	giudizio di inidoneità
Coefficiente maggiore di 0,00 e fino a 0,2	giudizio di poco soddisfacente
Coefficiente maggiore di 0,2 e fino a 0,4	giudizio di sufficiente
Coefficiente maggiore di 0,4 e fino a 0,6	Giudizio di discreto
Coefficiente maggiore di 0,6 e fino a 0,8	giudizio di buono
Coefficiente maggiore di 0,8 e fino a 1,0	giudizio di ottimo

In particolare, una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, per ciascun sottocriterio, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Non è prevista alcuna soglia di sbarramento al punteggio tecnico.

5.2. Valutazione offerta economica

Il punteggio relativo all'offerta economica verrà calcolato secondo il metodo della *interpolazione lineare* sulla base della seguente formula:

$$P(i) = Va * 30 \text{ con } 0 \leq Va(i) \leq 1$$

$$Va(i) = Ra / Rmax$$

dove:

P(i)	punteggio dell'offerta rispetto al criterio in esame attribuito al concorrente , variabile tra 0 e 1
Va(i)	coefficiente dell'offerta (a) rispetto al criterio in esame
Ra	Ribasso offerto
Rmax	Ribasso dell'offerta più conveniente

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del del D. Lgs n. 50/2016, trattandosi di servizio di natura intellettuale, non sussiste l'obbligo dell'indicazione dei propri costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ossia alla sicurezza intesa come costi specifici aziendali (e quindi compresi nell'importo risultante dal ribasso offerto).



Unione di Comuni Verona Est

Centrale Unica di Committenza

Piazzale Trento, 2 – 37030 - Colognola ai Colli – VR

CF e P. IVA 03273550230

Tel.n 0456151272 –int. 5 – Fax 045 6170034

pec: protocollogenerale@pec.unionevrest.it - mail: cuc@unionevrest.it

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a presentare l'offerta i soggetti individuati dall'art. 46 e seguenti del D. Lgs n. 50/2016 e art. 24, comma 5, dello stesso decreto, che non si trovano in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 (requisiti di ordine generale) e in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione, e in possesso di idoneità professionale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. a), b) e c) come specificati nell'allegato "Requisiti minimi di partecipazione".

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 l'operatore economico, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico – finanziario e tecnico - professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 avvalendosi delle capacità di altri soggetti.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti dovrà inserire nella Busta "A – Documentazione amministrativa" la seguente documentazione:

- a) dichiarazione sottoscritta dal soggetto ausiliario attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b) dichiarazione, resa dal soggetto ausiliario, ai sensi del DPR 445/2000, attestante il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- c) dichiarazione sottoscritta dal soggetto ausiliario con cui quest'ultimo si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) il contratto in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

L'avvalimento è escluso per i requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016.

Il possesso dei requisiti richiesti dovrà essere dichiarato, ai sensi del DPR 445/2000, in sede di domanda di partecipazione utilizzando gli allegati predisposti dalla Stazione Appaltante.

L'Unione di Comuni provvederà in seguito ad acquisire d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 nonché tutti i dati e i documenti che siano in possesso delle pubbliche amministrazioni.

Si fa presente che la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi della deliberazione dell'AVCP (ora ANAC) n. 111 del 20/12/2012, successivamente aggiornata con deliberazione n. 157 del 17/02/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità.

Pertanto i concorrenti devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo al seguente link <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass> sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute al fine di ottenere il PASSoe.

7. GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

7.1 Garanzia provvisoria (per tutti gli operatori economici che presentano un'offerta)

Ai sensi dell'art. 93, comma 10, del D.Lgs n. 50/2016, non è richiesta garanzia provvisoria per appalti di servizi aventi a oggetto la redazione della progettazione e del piano di sicurezza e coordinamento.



Unione di Comuni Verona Est

Centrale Unica di Committenza

Piazzale Trento, 2 – 37030 - Colognola ai Colli – VR

CF e P. IVA 03273550230

Tel.n 0456151272 –int. 5 – Fax 045 6170034

pec: protocollogenerale@pec.unionevrest.it - mail: cuc@unionevrest.it

7.2 Garanzia definitiva (solo per l'aggiudicatario)

L'aggiudicatario dovrà rilasciare, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, una cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo contrattuale, salvo la necessità di aumentare tale percentuale e relativa somma, ai sensi dell'art. 103, comma 1 D.Lgs. 50/2016.

7.3 Polizze assicurative (solo per l'aggiudicatario)

E' richiesta la presentazione di una copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza. Tale polizza di responsabilità civile professionale del progettista esterno deve coprire i rischi derivanti anche da errori o omissioni nella redazione del progetto esecutivo o definitivo che abbiano determinato a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Ai sensi dell'art. 103, comma 7, del D.Lgs n. 50/2016, l'importo della somma assicurata dovrà essere pari minimo all'importo del contratto stesso.

La polizza va presentata contestualmente, e comunque non oltre, alla sottoscrizione del contratto.

8. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

8.1. Termine di presentazione

L'offerta e la documentazione richiesta dovranno essere redatte in lingua italiana e dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Unione di Comuni Verona Est, in plico chiuso, sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzata a "Unione di Comuni Verona Est – piazzale Trento 2 – 37030 Colognola ai Colli (VR)" entro e non oltre le ore **12:30** del giorno **17 gennaio 2018 (termine perentorio)**.

Non saranno ammesse le domande pervenute oltre tale termine, a nulla valendo la data di spedizione all'Ufficio postale. L'Unione declina ogni responsabilità relativa a disguidi di spedizione o di trasporto, di qualunque natura o a cause di forza maggiore che impediscano il recapito o la consegna della documentazione suddetta entro il termine sopra indicato.

Si precisa che l'orario di apertura dell'Ufficio Protocollo è dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30, il lunedì e il giovedì dalle 16.00 alle 17.00.

8.2. Modalità di presentazione dell'offerta

Il plico chiuso, sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà recare chiaramente:

- il nominativo del mittente, l'indirizzo della sede legale, il numero di telefono, l'indirizzo PEC;
- la dicitura: "NON APRIRE, OFFERTA PER LA GARA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PROGETTAZIONE OPERA PUBBLICA "REALIZZAZIONE COPERTURA PIASTRA POLIVALENTE POLO SCOLASTICO COMUNE DI COLOGNOLA AI COLLI".

Si precisa che nel caso di concorrenti con **identità plurisoggettiva** (*raggruppamento temporaneo di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE*) vanno riportati sul plico i nominativi gli indirizzi ed i codici fiscali dei partecipanti ai detti soggetti sia se questi sono già costituiti e sia se sono da costituirsi.

Le offerte NON dovranno assolutamente essere trasmesse via fax o tramite posta elettronica, a **pena di esclusione**.

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate da parte del concorrente tutte le condizioni del Capitolato d'Oneri.

L'offerta sarà vincolante fin da subito per il concorrente, mentre per il Comune di Colognola ai Colli lo diverrà a seguito dell'aggiudicazione da parte dell'Unione di Comuni Verona Est.

Il plico dovrà contenere n. 3 buste, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, intestate come segue:



Unione di Comuni Verona Est

Centrale Unica di Committenza

Piazzale Trento, 2 – 37030 - Colognola ai Colli – VR

CF e P. IVA 03273550230

Tel.n 0456151272 –int. 5 – Fax 045 6170034

pec: protocollogenerale@pec.unionevrest.it - mail: cuc@unionevrest.it

- BUSTA N. 1 con l'indicazione del mittente e la dicitura "Servizio progettazione opera pubblica "Realizzazione copertura piastra polivalente polo scolastico Comune di Colognola ai Colli": BUSTA 1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";
- BUSTA N. 2 con l'indicazione del mittente e la dicitura "Servizio progettazione opera pubblica "Realizzazione copertura piastra polivalente polo scolastico Comune di Colognola ai Colli": BUSTA 2. OFFERTA TECNICA";
- BUSTA N. 3 con l'indicazione del mittente e la dicitura "Servizio progettazione opera pubblica "Realizzazione copertura piastra polivalente polo scolastico Comune di Colognola ai Colli": BUSTA 3. OFFERTA ECONOMICA".

8.3. Contenuto dell'offerta

Come sopra specificato, il plico contenente l'offerta dovrà presentare, al suo interno, tre distinte buste:

BUSTA N. 1 "Documentazione amministrativa";

BUSTA N. 2 "Offerta tecnica"

BUSTA N. 3 "Offerta economica".

BUSTA 1: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta n. 1, recante all'esterno la dicitura "**Servizio progettazione opera pubblica "Realizzazione copertura piastra polivalente polo scolastico Comune di Colognola ai Colli": BUSTA 1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**", dovrà contenere:

1) istanza di partecipazione:

da rendere utilizzando l'apposito modulo predisposto dalla Stazione Appaltante (allegato "A"), ai sensi del DPR 445/2000, attestante i requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale come specificati al punto 6 e nel relativo allegato. L'istanza, nel caso di concorrente singolo, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante; nel caso di concorrenti costituiti da imprese in raggruppamento, la dichiarazione deve essere prodotta da ciascun concorrente che ne fa parte. L'istanza può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

La sottoscrizione dovrà essere autenticata ai sensi di legge oppure, in alternativa, dovrà essere allegata copia fotostatica di un **documento valido di identità** del sottoscrittore.

2) passOE:

codice attribuito da ANAC secondo le modalità indicate al punto 6 del presente bando di gara.

BUSTA 2: OFFERTA TECNICA

La busta n. 2, recante all'esterno la dicitura "**Servizio progettazione opera pubblica "Realizzazione copertura piastra polivalente polo scolastico Comune di Colognola ai Colli": BUSTA 2. OFFERTA TECNICA"**", dovrà contenere la documentazione così come meglio specificata nell'allegato "parametri di valutazione offerta tecnica", relativi a:

1. merito tecnico;
2. caratteristiche metodologiche;
3. proposta progettuale migliorativa.

Si precisa che:

- nell'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese o consenta di desumere, direttamente o indirettamente, l'offerta di prezzo oggetto di valutazione. Nessun elemento riconducibile all'offerta economica, o costitutivo della medesima, dovrà essere riportato nell'offerta tecnica, pena l'esclusione;
- tutti gli elaborati descrittivi (che costituiscono gli allegati dell'offerta tecnica), devono essere redatti su carta libera e in lingua italiana;



Unione di Comuni Verona Est

Centrale Unica di Committenza

Piazzale Trento, 2 – 37030 - Colognola ai Colli – VR

CF e P. IVA 03273550230

Tel.n 0456151272 –int. 5 – Fax 045 6170034

pec: protocollogenerale@pec.unionevrest.it - mail: cuc@unionevrest.it

- l'eventuale superamento del limite di ampiezza (n. di facciate, formato, carattere,...) indicati per le relazioni, comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della commissione e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti il limite stabilito;
- tutti i documenti componenti l'offerta tecnica dovranno essere forniti, oltre che in forma cartacea, anche su supporto informatico (CD ROM o DVD) non riscrivibile e con file di tipo non modificabile. Si precisa che, in caso di difformità tra la copia cartacea e la copia digitale, farà fede la sola documentazione cartacea resa e sottoscritta ai sensi del presente disciplinare di gara;
- l'offerta tecnica, come composta dalla documentazione sopra elencata, dovrà essere sottoscritta, con firma per esteso e leggibile, con le seguenti modalità:
 - ✓ in caso di concorrente singolo, dal singolo professionista;
 - ✓ in caso di società di professionisti, società di ingegneria o consorzio stabile, dal legale rappresentante;
 - ✓ in caso di studio associato, dal legale rappresentante che dichiara di averne i poteri o, in caso contrario, da tutti i soggetti facenti parte dello studio associato;
 - ✓ in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, da tutti i soggetti componenti il raggruppamento ancora da costituirsi, ovvero dal mandatario del raggruppamento temporaneo già costituito;
 - ✓ in caso di persona giuridica stabilita in altro paese dell'UE abilitata in base alla legislazione equivalente, dal legale rappresentante.
- Fatta salva la disciplina prevista dalla L. 241/1990 e dall'Art. 53 del D.Lgs 50/2016, l'offerta tecnica sarà eventualmente corredata da motivata e comprovata dichiarazione mediante cui il concorrente precisa di non acconsentire l'accesso all'offerta tecnica per le parti di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, avendo presente che in caso di mancato esplicito, motivato e comprovato diniego, la dichiarazione si intende resa in senso favorevole all'accesso. Il concorrente deve pertanto dichiarare espressamente quali informazioni voglia escludere dal diritto di accesso ai sensi dell'Art. 53, del D.Lgs. 50/2016, indicandone la motivazione.
In caso di diniego è necessario specificare le parti (precisando il capitolo e le pagine dell'offerta cui si riferisce l'interdizione) che si intendono coperte da segreto tecnico o commerciale. La dichiarazione andrà inserita nella Busta contenente l'offerta tecnica.

Tutte le dichiarazioni espresse costituiranno obbligazioni contrattuali assunte dall'offerente nei confronti della stazione appaltante. Nessun compenso spetta agli offerenti per lo studio e la compilazione delle offerte.

Non sono ammesse offerte parziali. La busta B non sarà aperta nel caso in cui già il contenuto della busta A sia considerato dalla Commissione errato o comunque privo dei requisiti prescritti ai fini dell'ammissione alla gara.

BUSTA 3: OFFERTA ECONOMICA

La busta n. 3, recante all'esterno la dicitura "**Servizio progettazione opera pubblica "Realizzazione copertura piastra polivalente polo scolastico Comune di Colognola ai Colli": BUSTA 3. OFFERTA ECONOMICA**", dovrà contenere l'offerta economica, redatta in bollo da € 16,00 (ai sensi del D.P.R. 642 del 26/10/1972 e del D.M. 20.8.1992), sottoscritta secondo le modalità della domanda di partecipazione (allegato "A") utilizzando l'apposito modulo predisposto dalla Stazione Appaltante (allegato "B").

L'offerta economica dovrà chiaramente **indicare, in cifre e in lettere**, ribasso sull'importo a base d'asta indicato al punto 3.

In caso di discordanza tra cifre e lettere prevarrà l'importo più vantaggioso per l'Ente.

Si precisa e si prescrive che:

1. l'aggiudicazione avviene a favore della Ditta che avrà ottenuto il maggior punteggio;
2. non sono ammesse offerte quantitative indeterminate, plurime, incomplete, condizionate, parziali, alternative o in aumento o con riferimento ad offerte relative ad



Unione di Comuni Verona Est

Centrale Unica di Committenza

Piazzale Trento, 2 – 37030 - Colognola ai Colli – VR

CF e P. IVA 03273550230

Tel.n 0456151272 –int. 5 – Fax 045 6170034

pec: protocollogenerale@pec.unionevrest.it - mail: cuc@unionevrest.it

altra gara; si provvederà ad esclusione nel caso in cui errori e/o correzioni non consentano di individuare in modo chiaro i numeri offerti;

- ai sensi dell'art. 95, comma 10, del del D. Lgs n. 50/2016, trattandosi di servizio di natura intellettuale, non sussiste l'obbligo dell'indicazione dei propri costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ossia alla sicurezza intesa come costi specifici aziendali (e quindi compresi nell'importo risultante dal ribasso offerto).

La busta C non sarà aperta nel caso in cui già il contenuto della busta B sia considerato dalla Commissione errato o comunque privo dei requisiti prescritti ai fini dell'ammissione alla gara.

9. OPERAZIONI DI GARA

9.1. Apertura dei plichi

Possono assistere all'apertura dei plichi e delle buste i legali rappresentanti dei soggetti concorrenti o loro delegati; in quest'ultimo caso dovranno presentarsi con delega scritta, controfirmata e su carta intestata dell'impresa. I rappresentanti presenti dovranno presentare un valido documento di identità.

Prima seduta pubblica fissata per il giorno 24 gennaio 2018 alle ore 09.30 presso l'Ufficio della Centrale Unica di Committenza dell'Unione di Comuni Verona Est, Piazzale Trento n. 2 – Colognola ai Colli.

La gara si svolgerà nelle seguenti forme:

apertura plico principale e buste 1 e 2	seduta pubblica	seggio di gara
valutazione documentazione amministrativa e verifica dell'ammissibilità dei candidati	seduta pubblica	seggio di gara
valutazione offerta tecnica	seduta riservata	commissione giudicatrice
apertura busta 3 e valutazione offerta economica	seduta pubblica	commissione giudicatrice

Data e luogo delle successive sedute pubbliche saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico <http://www.unionevrest.it/zf/index.php/bandi-di-gara/bandi-di-gara/elenco/sezione/attivi> almeno 2 giorni prima della data fissata.

9.2. Tassatività delle cause di esclusione (c.d. Soccorso Istruttorio)

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, integrato e corretto dal D. Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al suddetto comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del medesimo decreto legislativo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.



Unione di Comuni Verona Est

Centrale Unica di Committenza

Piazzale Trento, 2 – 37030 - Colognola ai Colli – VR

CF e P. IVA 03273550230

Tel.n 0456151272 –int. 5 – Fax 045 6170034

pec: protocollogenerale@pec.unionevrest.it - mail: cuc@unionevrest.it

9.3. Offerta vincolante

L'offerta presentata resterà vincolante per i concorrenti fino a n. 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D.Lgs. 50/2016.

La stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine

9.4. Riserve sull'aggiudicazione

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione stessa anche in presenza di una sola offerta valida.

La Stazione Appaltante può liberamente decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016.

9.5. Offerte anormalmente basse

Ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016, gli operatori economici forniscono, su richiesta della stazione appaltante, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

La congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dagli elementi di valutazione di cui al punto 5.

9.6. Parità tra le offerte

In caso di offerte uguali si procederà ai sensi dell'art. 77 RD n. 827/1924.

Nel caso in cui la sorte debba decidere chi debba essere l'Aggiudicatario, si procederà mediante estrazione da effettuarsi, in seduta pubblica, mediante sorteggio da urna chiusa, la quale conterrà un numero di schede pari a quello dei soggetti che abbiano presentato offerte di eguale valore. Tali schede verranno ripiegate e saranno riportanti l'una il nominativo di uno dei concorrenti, l'altra il nominativo del secondo concorrente, e così via.

9.7. Presenza di più offerte da parte di un singolo concorrente:

In caso di più offerte presentate dallo stesso concorrente, le offerte recapitate successivamente alla prima sono considerate inesistenti; i plichi di invio di queste ultime saranno aperti solo dopo la conclusione della gara e solo al fine di recuperare la documentazione da restituire al concorrente, mentre rimarranno sigillate le buste interne contenenti l'offerta.

9.8. Proposta di aggiudicazione:

Dopo aver concluso le operazioni di gara, l'Autorità che presiede la gara procede a predisporre e dichiarare la proposta di aggiudicazione dell'appalto in oggetto.

9.9. Verifica proposta di aggiudicazione

La proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32 comma 5 e 33 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, è sottoposta ad approvazione da parte dell'organo competente della stazione appaltante.

9.10. Aggiudicazione

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 32 comma 5 del D.Lgs. 50/2016, provvede all'aggiudicazione previa verifica della proposta di aggiudicazione.

L'aggiudicazione non equivale all'accettazione dell'offerta dell'appalto.



Unione di Comuni Verona Est

Centrale Unica di Committenza

Piazzale Trento, 2 – 37030 - Colognola ai Colli – VR

CF e P. IVA 03273550230

Tel.n 0456151272 –int. 5 – Fax 045 6170034

pec: protocollogenerale@pec.unionevrest.it - mail: cuc@unionevrest.it

9.11. Efficacia dell'aggiudicazione

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. 50/2016.

9.12. Termini per la stipula del contratto

Il Comune di Colognola ai Colli procederà alla stipula del contratto nei termini stabiliti dalla normativa (art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016).

9.13. Scorrimento della graduatoria

Nel caso in cui l'affidatario sia impossibilitato a dar corso o a proseguire l'esecuzione del contratto, ovvero il contratto si risolva per rinuncia o decadenza dell'aggiudicatario, per suo inadempimento ovvero per qualsivoglia altra causa allo stesso riconducibile, l'Amministrazione potrà procedere, previa valutazione della convenienza economica, allo scorrimento della graduatoria finale delle offerte, nel senso di poter affidare il servizio al concorrente che segue l'aggiudicatario nella predetta graduatoria.

L'Amministrazione, in particolare, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4ter, del D. Lgs n. 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori/servizi/forniture. In questo caso, l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

10. TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, in ordine al procedimento instaurato da questo bando si informa che:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti e le relative modalità di trattamento ineriscono esclusivamente all'espletamento della gara in oggetto;
- b) il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara ed aggiudicarsi l'appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;
- c) la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dall'aggiudicazione;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento; 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, cui si rinvia.

11. ULTERIORI INFORMAZIONI

- a) Per evitare dubbi interpretativi, si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.
- b) Le comunicazioni verranno inviate all'indirizzo P.E.C. indicato dal concorrente nella domanda di partecipazione. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi



Unione di Comuni Verona Est

Centrale Unica di Committenza

Piazzale Trento, 2 – 37030 - Colognola ai Colli – VR

CF e P. IVA 03273550230

Tel.n 0456151272 –int. 5 – Fax 045 6170034

pec: protocollogenerale@pec.unionevrest.it - mail: cuc@unionevrest.it

temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovrà essere tempestivamente segnalata alla Stazione Appaltante tramite mail all'indirizzo PEC; diversamente la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

- c) Nei modelli allegati, ove vi sono delle scelte alternative, occorre barrare chiaramente la casella pertinente.
- d) Il conferimento di dati, compresi quelli "giudiziari", ai sensi dell'art. 4 c. 1 lett. e) D.Lgs. n. 196/2003, ha natura obbligatoria, connessa all'adempimento di obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie in materia di contratti pubblici.
- e) Il subappalto è disciplinato conformemente all'art. 31, comma 8, del D. Lgs n. 50/2016, secondo quanto stabilito dall'art. 18 del Capitolato d'Oneri.
- f) Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto entro il termine prescritto è in facoltà dell'Amministrazione aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.
- g) Le sedute di gara possono essere sospese od aggiornate, anche per la soluzione di problematiche emerse in sede di gara, ad altra ora o ad altro giorno lavorativo.
- h) L'eventuale ritiro dell'offerta già presentata deve essere effettuato entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte, con comunicazione sottoscritta da chi ha titolo a firmare l'offerta relativa alla gara; deve riportare il nominativo del mittente e l'oggetto della gara e la dicitura "RITIRO DELL'OFFERTA". Parimenti la presentazione di un'offerta sostitutiva oppure integrativa deve essere effettuata entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte, con le stesse modalità previste per la presentazione dell'offerta, riportando sul plico anche la dicitura "BUSTA SOSTITUTIVA" oppure, rispettivamente, "BUSTA INTEGRATIVA". Non è ammessa la presentazione di più di un plico sostitutivo e/o integrativo.
- i) E' possibile ottenere chiarimenti sul presente bando di gara mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare alla Centrale Unica di Committenza all'indirizzo PEC protocollogenerale@pec.unionevrest.it . Informazioni e chiarimenti sugli aspetti tecnici dell'affidamento potranno essere richiesti direttamente al Comune di Colognola ai Colli ai numeri telefonici e indirizzi mail sopra indicati. Tutte le risposte agli eventuali chiarimenti inerenti il bando di gara saranno resi disponibili a tutti i partecipanti mediante pubblicazione sul sito dell'Unione di Comuni Verona Est, www.unionevrest.it, sezione Bandi di Gara.

12. PROCEDURE DI RICORSO

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: **Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto**, Cannaregio 2277/2278, 30122 Venezia, tel. 041-2403911, fax 041 2403940/41, Internet: www.giustizia-amministrativa.it.

I ricorsi possono essere notificati all'Amministrazione aggiudicatrice entro 30 giorni dalla data di pubblicazione. Avverso le operazioni di gara potrà essere notificato ricorso entro 30 giorni dal ricevimento dell'informativa.

Ai sensi dell'art. 36, comma 9, del D. Lgs n. 50/2016 il presente bando di gara è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – V Serie Speciale – n. 147 del 22/12/2017, sul sito del MIT, sul sito internet della Centrale Unica di Committenza (Stazione appaltante) e sul sito web del Comune di Colognola ai Colli (Ente committente).

Lì 22/12/2017

Il responsabile della Centrale Unica di Committenza
f.to dott. Alessandro Anselmi