Luogo, _____

Data, _____

Spett. Unione di Comuni Verona Est
protocollogenerale@pec.unionevrest.it

Oggetto: Manifestazione di interesse per l'affidamento dell'incarico di sorveglianza in ausilio alla Polizia Locale e ai vari comuni aderenti all'Unione in occasione di manifestazioni varie.

Il/La sottoscritto/a _____⁽¹⁾, nato/a il _____ a _____ prov. (____) residente in _____

Via / Piazza ecc. _____ n° _____, in qualità di legale rappresentante dell'associazione / ente no profit denominata _____

con riferimento all'avviso pubblico in data _____, prot. n° _____, sul sito dell'Unione di Comuni Verona Est, presenta manifestazione di interesse per l'affidamento dell'incarico di sorveglianza in ausilio alla Polizia Locale in occasione di manifestazioni varie, ed allo scopo, *consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.p.r. 445/2000, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità,*

DICHIARA

- di aver preso visione della bozza di convenzione che intercorrerà tra le parti nonché dell'avviso pubblico presente sul sito dell'Ente, approvandoli entrambi senza riserve e/o condizioni;
- di dare atto che l'associazione _____ è iscritta al n° _____ a far data dal _____ del Registro del Volontariato della Regione Veneto, ovvero _____;
- che il C. F. dell'associazione / ente è il seguente: _____;
- che la sede operativa dell'associazione / ente è sita in _____;
- che la sede legale dell'associazione / ente è sita in _____;
- che il sottoscritto legale rappresentante dell'associazione ricopre la carica di _____ ed ai sensi dello statuto, o altro atto regolamentare interno della medesima, è per tale motivo autorizzato alla eventuale sottoscrizione della convenzione tra le parti;
- che il sottoscritto legale rappresentante dell'associazione rimarrà in carica, secondo le vigenti disposizioni interne, sino al _____;
- che l'associazione ha effettuato attività analoga a quella prevista nell'avviso come segue:
 - 1) dal _____ al _____⁽²⁾, in comune di _____, descrizione sintetica attività svolta:
_____;
 - 2) dal _____ al _____⁽²⁾, in comune di _____, descrizione sintetica attività svolta:
_____;

(1) Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità (2) Indicare un periodo compreso tra i sei e i dodici mesi. In caso di ulteriori periodi proseguire su foglio a parte ed allegarlo all'istanza.

_____;

3) dal _____ al _____⁽²⁾, in comune di _____, descrizione sintetica attività svolta:

_____;

4) dal _____ al _____⁽²⁾, in comune di _____, descrizione sintetica attività svolta:

_____;

- che sono iscritte all'associazione n° _____ persone, impegnandosi sin da ora in caso di affidamento dell'incarico, a fornire le generalità complete di tutti gli associati che saranno incaricati di svolgere le mansioni previste nell'avviso per la manifestazione d'interesse;
- che il recapito telefonico di riferimento per eventuali comunicazioni inerenti la presente istanza è il seguente: _____ intestato a _____, mentre per eventuali comunicazioni via posta elettronica l'indirizzo da utilizzare è il seguente:

_____;

- di autorizzare ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i e del Regolamento Europeo n. 679/2016 il trattamento dei dati forniti, per gli scopi e le finalità di cui alla presente manifestazione di interesse.

In fede.

(firma)

AVVERTENZA

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i e del Regolamento Europeo n. 679/2016, i dati forniti da ciascun candidato, saranno raccolti presso i servizi dell'Ente per le sole finalità di gestione della presente procedura e saranno trattati, successivamente all'instaurazione della convenzione e per le finalità inerenti la gestione di tale rapporto, sia mediante supporto cartaceo sia mediante supporto informatico. Il titolare del trattamento è l'Unione di Comuni Verona Est.

In ogni momento, il soggetto che ha fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i e dall'art. 15 del Regolamento Europeo n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dalla procedura, ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e non richiede consenso in quanto relativo ad attività istituzionali della P.A.

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area IV – Polizia Locale, Com. Perella Fabio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA POLIZIA LOCALE
F.to Il Comandante
Dott. Fabio Perella
(sull'originale in atti)

(1) Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità (2) Indicare un periodo compreso tra i sei e i dodici mesi. In caso di ulteriori periodi proseguire su foglio a parte ed allegarlo all'istanza.